

مکان تشکیل جلسه: ساختمان مرکزی

۱- مقرر شد موضوع استفاده از کار آزاد برای پرونده های متراژ بالای ۳۰۰۰ مترمربع و بالاتر و اقدام ملی برای شرکت های حقوقی که یک و بیش از یک پرونده امضا کرده اند تا تصویب نهایی انجام ساز و کار (کار آزاد) برای کلیه اعضای حقیقی و حقوقی، مسدود گردد، ضمناً موضوع بعنوان دستور جلسه هفته آتی قابل طرح خواهد بود همچنین شرکتهایی که پیش از یک کار آزاد یا اقدام ملی کسر سهمیه شده است از سامانه ارجاع نظارت تا تعیین ساز و کار توسط سازمان خارج گردند و ارجاع نظارت به شرکتهای مذکور صورت نگیرد.

۲- مقرر گردید در سایت سازمان قسمت پرسش و پاسخ فنی با ارجاع به گروههای تخصصی جهت درج پاسخ در سایت ایجاد گردد.

۳- مقرر گردید واحد امور اداری با همکاری انفورماتیک اقدام لازم جهت راه اندازی ثبت نام و عضویت بصورت الکترونیکی در مدت یک ماه انجام دهند.

۴- مقرر گردید اسناد مالکیت کلیه دفاتر شهرستانها به صورت متمرکز در تبریز جمع آوری و نگهداری گردد.

۵- نامه رئیس دفتر نمایندگی شهرستان اسکو، در خصوص اجاره دو باب مغازه قرائت و تمدید اجاره برابر افزایش تعرفه دولتی موافقت بعمل آمده.

۶- عطف به درخواست موسسه خدمات حفاظتی و مراقبیتی حافظان اوجان آذر و قرارداد شماره ۱۴۰۰/۳۸۴۵۰ مورخ ۱۴۰۰/۷/۱ مقرر گردید بدون افزایش، مبلغ قرارداد با ایشان تا آخر سال جاری تمدید گردد.

۷- عطف به درخواست مدیر امور اداری در خصوص تمدید قراردادهای سه ماهه همکاران تا آخر سال موافقت بعمل آمد و ضمناً در بهمن ماه تصمیم گیری نهایی اتخاذ خواهد شد.

۸- مقرر گردید در پرونده های با زیربنای کمتر از ۵۰۰ مترمربع در بافت فرسوده در تبریز برای هر مهندس طراح ۵ پرونده جزو تعداد کار محسوب نگردد.

۹- مقرر گردید قرارداد مشاوران آقایان: محمد اسماعیل اکبر قناد مشاور مالیاتی، اصغر قلیزاده مشاور مالیاتی، علی فرساد کیا مشاور حقوقی، حسن باقرزاده مشاور حقوقی، یعقوب باقرزاده کثیری مشاور بیمه ای تا پایان سال جاری تمدید گردد.

۱۰- نامه شماره ۴۸۲۳۶ تاریخ ۱۴۰۰/۸/۱۵ از طرف دفتر نمایندگی مراغه مبنی بر دریافت خدمات مهندسی بصورت رایگان (ردیف خیریه) و با توجه به مفاد مجوز تهیه نقشه شماره ۹۹/۲۰۲/۵۰۵ مورخه ۹۹/۲/۱۷ (درمانگاه) مطرح و مقرر گردید وفق بخشنامه وزارت راه و شهرسازی ضمن استعلام اقدام گردد.

۱۱- در خصوص پرداخت هزینه مرخصی مازاد بر ۹ روز برای کارکنانی که امکان استفاده از مرخصی سالانه خود را ندارند مصوب گردید در صورتی که ریاست

سازمان با درخواست کتبی پرسنل مذکور مخالفت کند پرداخت گردد.

۱۲- پیشنهادات کمیسیون ورزش و رفاه جلسه مورخه ۱۴۰۰/۹/۱ مطرح و مقرر گردید کوهپیمائی خانوادگی در روز مهندس برگزار گردد.

۱۳- در رابطه با درخواست شرکت هرم عمران در نامه شماره ۱۲/۱۴۰۰/۵۵۱ مورخ ۱۴۰۰/۹/۹ برای پرداخت ۱/۰۶۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای نصب یک دستگاه آسانسور مربوط به سازمان در ضلع غربی، مطرح و با پیشنهاد اعضای کمیسیون معاملات با افزایش ده میلیون تومان نسبت به رقم اولیه ۹۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال با پرداخت مبلغ یکصد میلیون تومان موافقت بعمل آمد.

۱۴- پیرو درخواست دفتر نمایندگی شبستر به شماره نامه ۱۴۰۰/۱۰/۴ / ۱۴۰۰/۲۳۹۷ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۴ در خصوص امکان ارسال الکترونیکی پرونده های ساختمانی از طرف نظام مهندسی به شهرداری ها مقرر شد نسبت به ایجاد دسترسی در سامانه تندیس برای شهرداری های شهرستانها با امکان مشاهده و ذخیره نقشه ها اقدامات لازم صورت گیرد.

۱۵- با توجه به درخواست دفتر نمایندگی مراغه طی نامه شماره ۶۲۰۶/۴ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۴ در خصوص افزایش سقف تخفیف ۵۰٪ برای پرونده های متعلق به اعضای دارای پروانه اشتغال بکار، مقرر شد برای تمام شهرستانها از ۶۰۰ متر مربع به ۹۰۰ مترمربع در صورتیکه مالکیت شش دانگ بنام مهندس عضو باشد افزایش یابد. (صرفاً یکبار)

۱۶- پیرو درخواست رئیس دفتر نمایندگی ساختمان عجبشیر با پرداخت حقوق آذر ماه سال ۱۴۰۰ به مبلغ ۲۹۰/۴۱۱/۷۸۰ ریال موافقت بعمل آمد. و مصوب گردید برای کلیه شهرستانهای مشکل دار نیز پرداخت گردد.

۱۷- مقرر شد از اول بهمن ماه فیشی شدن طراحی در صورت تعیین ساز و کار توسط سازمان و با هماهنگی مهندس طالب نژاد اجرائی گردد. گام اول فیشی شدن طراحی از گروه ساختمانی ب و ج آغاز خواهد شد.

۱۸- مقرر شد برای کارت های استخر تهیه شده هتل شهریار ۳۵۰/۰۰۰ ریال سهم سازمان طبق قرارداد و روال قبلی برای هر جلسه پرداخت گردد.

۱۹- مقرر شد برای پرداخت صندوق یاران از طرف هیأت رئیسه به هیأت مدیره پیشنهاد جهت تصویب ارائه گردد.

۲۰- مقرر شد جهت ادامه کار عملیات ساختمانی با آقای حسین عباسزاده از تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۲ به عنوان کارشناس فنی قرارداد مربوطه منعقد گردد.

۲۱- مقرر شد از بابت درصد حق عضویت اعضا مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال در وجه شورای مرکزی پرداخت گردد.

۲۲- نظر به مذاکره انجام یافته با آقای مهندس دباغ مدیر محترم پروژه شهریار، توسط رییس و خزانه دار سازمان مقرر شد تا اتمام مراحل بازنشستگی آقای مهندس دباغ جهت ادامه مدیریت عملیات اجرائی قراردادی با ایشان تحت عنوان مشاور امور فنی منعقد گردد.

۲۳- در خصوص نامه مدیر شهرستانها مبنی بر بازدید از شهرستان مراغه و وجود نواقص در امر کنترل نقشه ها مقرر گردید گروه سه نفره ای متشکل از رئیس یا

یکی از اعضای گروه تخصصی، سرگروه کنترل مربوطه و مدیر امور شهرستان به کلیه شهرستانها عزیمت و امور نقشه های آنها را بررسی و راهنمایی لازم را انجام دهند. همچنین برای کنترل کنندگان شهرستان دوره های باز آموزی برگزار گردد.

۲۴- نظر به اتمام قرارداد آقای مهندس دیندار در تاریخ ۱۴۰۰/۵/۱ و همچنین خاتمه قرارداد فی مابین پیمانکار سازمان و با توجه به گذشت ۴ ماه از کارکرد ایشان و تعطیلی نسبی کارگاه مقرر شد ۳ ماه حقوق به ایشان پرداخت و تسویه گردد.

۲۵- پیرو درخواست رئیس دفتر نمایندگی جلفا و ارس در خصوص مناقصه مربوط به عملیات تهیه مصالح و اجرای نمای ضلع شرقی ساختمان اداری دفتر نمایندگی به مبلغ پیش بینی اولیه اجرای نما بصورت دستمزدی ۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (هشتصد میلیون ریال) موافقت بعمل آمد.

۲۶- با توجه به درخواست مدیر محترم اجرائی، مبنی بر تقدیر از کارکنان بازنشسته موافقت گردید از خانم ها مهندسین فرحناز تاراج، معصومه ایلخانی، آقای مهندس سیروس بایبوردی، با اهدا لوح تقدیر و یک سکه بهار آزادی قدردانی بعمل آید و مقرر شد من بعد برای کلیه بازنشستگان سازمان طبق روال سابق با اهدا لوح تقدیر و یک سکه بهار آزادی تقدیر بعمل آید.

۲۷- مقرر گردید ۳۰٪ به ظرفیت نقشه برداری در بخش تفکیک به دلیل تکمیل ظرفیت نقشه برداران در شهرستان بناب عطف به نامه ۱۴۰۰/۹/۲۳ شماره ۱۴۰۰/۵۴۰۰ اضافه گردد.

۲۸- نامه وکیل پرونده مراغه در خصوص رای بدوی شهرستان مراغه مقرر گردید اعتراض برای رای بدوی صورت گیرد.

۲۹- نامه رئیس دفتر نمایندگی اهر در خصوص ساخت و ساز غیر مجاز زمین های قولنامه ای و نحوه ثبت تخفیف در نقشه ها و نحوه ارجاع و ... مقرر شد که برای زمینهای قولنامه ای ۵۰٪ تخفیف و برای هر مهندس ۳ کار با کسر سهمیه ۵۰٪ و بدون ارجاع سیستمی اجرائی گردد در صورتیکه در سایر شهرستانها هم مطرح گردد با هماهنگی هیأت رئیسه مشابه اقدام فوق اجرائی شود.

۳۰- با توجه به بند ۴ مورخ ۱۴۰۰/۸/۲۵ کمیسیون ژئوتکنیک مقرر گردید از آزمایشگاههای خاک بازدید رندومی جهت کنترل صورت پذیرد.

۳۱- عطف به درخواست کمیسیون انتشارات جهت ارسال فصلنامه به سازمانها، دستگاههای اجرائی، شهرداریها، موسسات آموزشی و پژوهشی و ... با تهیه ۳۰۰ نسخه بصورت فیزیکی و مابقی الکترونیکی فصلنامه موافقت به عمل آمد.

۳۲- طبق مصوبه کمیسیون انتشارات با اطلاع رسانی در سایت سازمان برای اعضای که به فصلنامه پیام ارک مقاله ارسال می نمایند حق عضویت سالانه پرداخت نخواهند کرد.

۳۳- عطف به درخواست کمیسیون انتشارات در راستای کیفیت بخشی به مجله و استفاده از اساتید خبره بصورت مقالات سفارشی با پرداخت هر مقاله ۵/۰۰۰/۰۰۰ (پنج میلیون) ریال و هر مجله حداکثر ۵ مقاله موافقت بعمل آمد. و مقرر گردید مقالات تکراری و چاپ شده در سایر نشریه ها و کنفرانسها نباشد.

۳۴- هیأت مدیره مصوب نمود جهت تجهیز اتاق جلسه تهیه مانیتور در هیأت رئیسه بررسی و جهت تصویب به هیأت مدیره ارائه گردد.

۳۵- در خصوص نامه سرپرست شهر سه‌سند مبنی بر لغو مجری از پروژه‌های طرح اقدام ملی مطروحه در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۸/۱۲ مقرر شد مراتب طی نامه ای به استاندار محترم تنظیم و رونوشت های آن به مراجع مربوط از جمله اداره کل راه و شهرسازی ارسال گردد و در آن الزامات قانونی استفاده از مجری ذیصلاح ذکر گردد.

۳۶- نظر به صورتجلسه فی مابین دفتر نمایندگی هریس با فرماندار و شهرداری و شورای شهر هریس در خصوص واگذاری یک قطعه زمین در مرکز شهر و اختصاص اعتبار از سوی سازمان مقرر شد در صورت مناسب بودن قطعه زمین و داشتن سند مالکیت، سازمان همکاری لازم را انجام دهد.

۳۷- عطف به درخواست آقای دکتر رنجبر در خصوص انتخاب سر ناظر نقشه برداری مقرر شد در گروه تخصصی نقشه برداری و شهرسازی مطرح و پیشنهاد به هیأت مدیره ارائه گردد.

۳۸- در خصوص تفاهمنامه آبفا مقرر گردید جلسه ای با حضور ریاست سازمان، نماینده رشته مکانیک آقای دکتر کاشانی، آقای مهندس خانی عضو هیأت مدیره و مدیرعامل شرکت آب و فاضلاب استان جهت اجرائی شدن این تفاهم نامه برگزار گردد.

۳۹- پیرو مصوبه مورخ ۱۴۰۰/۸/۱۹ هیأت مدیره محترم و جهت مشارکت بیشتر اعضا برای ثبت نام در انتخابات گروههای تخصصی مهلت ثبت نام تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۵ تمدید گردید.

۴۰- جهت تقدیر از اعضای کمیسیون پایش اخلاق حرفه ای در راستای تدوین کتاب اخلاق حرفه ای مقرر شد از اعضای کمیسیون تقدیر بعمل آید.

۴۱- مقرر گردید هزینه بیمه مجریان حقیقی از طریق سازمان و اعضا امتیاز آور مجریان حقوقی از طریق خود شرکت واریز گردد و این موضوع از اول سال ۱۴۰۱ برای پرونده های دارای مجری در واحد مجریان کنترل گردد.

۴۲- مصوب گردید معرفی مجری ذی صلاح توسط مالکین پرونده برای کلیه ساختمانها اجباری گردد و از اول بهمن ۱۴۰۰ برای ساختمانهای ۵ و ۴ سقف سازه ای عملیاتی و برای سایر ساختمانها پس از انجام ساز و کار لازم و بسترسازی اقدام گردد.

۴۳- مصوب شد بخش پایش مجدد پروانه های صادر شده مجریان با هماهنگی اداره راه و شهرسازی انجام گیرد.

۴۴- در مورد ساختمان مرکزی مقرر شد کلا کف دیوارها و سقف طبقه ۷ و ۸ و ۹ اجرائی گردد و تجهیزات و وسایل لازم خریداری گردد.

۴۵- عطف به پیشنهاد گروه تخصصی برق و با توجه به نامه ارسالی اداره کار در خصوص ایمنی و ارت موقت و با توجه به برگزاری جلسه مشترک با نمایندگان اداره برق مقرر شد با شهردار محترم مکاتبه صورت گیرد تا قبل از صدور پروانه ساختمانی توسط کلیه شهرداریها در خصوص حریم و برق ایمن موقت از شرکتهای توزیع برق استعلام گردد.

۴۶- در مورد قرارداد همسان نظارت ارسالی از شورای مرکزی به شماره ن س / ۱۴۰۰/۷/۲۴/۴۱۴۶۴۰ در خصوص تنظیم روابط بین صاحب کار و ناظران

سازمان که توسط کارگروه تخصصی حقوقی و امور قراردادهای سازمان تدوین شده است مقرر شد به صورت آزمایشی از اول اسفند سال جاری اجرا گردد.

۴۷- با عنایت به مصوبه مورخ ۱۴۰۰/۳/۲۶ کمیته ارجاع نظارت و در راستای اصلاح بند ۲-۵ نظامنامه ارجاع نظارت مقرر گردید محرومیت ۶ ماه به دلیل عدم

تقبل پرونده ارجاع شده حذف و به میزان دو برابر مترآژ پرونده بعنوان حباب در کارتکس ارجاع نظارت شخص انصراف دهنده منظور گردد.

۴۸- عطف به نامه مشاور محترم مالیاتی و مدیر مالی در رابطه با عملکرد سال ۱۳۹۸ به مبلغ ۱/۶۹۸/۷۷۱/۴۵۶ ریال و مالیات تکلیفی بمبلغ ۳۳/۳۹۰/۰۰۰ ریال

مطرح و مقرر گردید نسبت به تقسیط اقدام گردد.

۴۹- با توجه به نامه های دفتر نمایندگی شهرستان اهر و اسکو در خصوص فعال سازی اثر انگشت برای ناظران و در راستای شناسائی ناظران فعال و واقعی مقرر

گردید از ابتدای سال ۱۴۰۱ نسبت به فعال سازی کنترل اثر انگشت در سطح استان اقدامات لازم انجام گیرد.

۵۰- عطف به درخواست رئیس دفتر نمایندگی آذرشهر مقرر گردید جهت تحویل ساختمان اداری، آقای دکتر رنجبر و آقای مهندس طالب نژاد بعنوان نمایندگان

هیأت مدیره و یک نفر نماینده از بازرسان و مسئول امور شهرستانها جهت تحویل مراجعه نمایند.

۵۱- عطف به درخواست رئیس دفتر نمایندگی ملکان در خصوص پرونده ۱۳۹۹۹۰۱۴۸۹ مورخ ۱۳۹۹/۲/۲۹ و نامه رئیس اداره کمیته امداد، افشار کم درآمد

همچون سایر پرونده های کمیته امداد تا ۲۰۰ متر از تخفیف استفاده نماید.

۵۲- در خصوص حق ماموریت های کارکنان و ارکان سازمان مقرر شد به میزان ۴۰٪ افزایش یابد و همچنین در خصوص مبلغ هزینه اقامت هتل نیز به

۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال افزایش یابد.

۵۳- پیشنهاد گروه تخصصی نقشه برداری در خصوص حجم کار و تعداد ظرفیت کاری مهندسین دارای صلاحیت پایه ارشد ۱۴۰۰۰ مترمربع با حداکثر ۸ پرونده،

دارای صلاحیت پایه یک ۱۲۰۰۰ مترمربع با حداکثر ۷ پرونده، دارای صلاحیت دو ۱۰۰۰۰ مترمربع با حداکثر ۶ پرونده، دارای صلاحیت سه ۸۰۰۰ متر مربع با

حداکثر ۵ پرونده مصوب گردید به شورای مرکزی ارسال گردد.

۵۴- در خصوص بند ۷ پیشنهاد مجریان مبنی بر اصلاح قرارداد، مقرر شد قرارداد بازنگری گردد و بحث تجهیز کارگاه و ارزش افزوده اضافه گردد و جهت اعلام

نظر به کمیسیون حقوقی ارجاع داده شود.

۵۵- مقرر گردید مطابق مصوبه مورخ ۱۴۰۰/۵/۱۸ و ۱۴۰۰/۶/۱۸ هیأت ۴ نفره استان برای پرونده های ساختمانی ۳۰۰۰ مترمربع و بیشتر (اعم از پرونده های

عادی و طرح اقدام ملی مسکن) کلیه اعضای حقیقی و حقوقی بایستی تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۵ نسبت به خروج از سیستم ارجاع نظارت اقدام نمایند. توضیح اینکه

اشخاص حقوقی بایستی حداقل دو رشته از پرونده را امضا نمایند. مصوبه فوق تا پایان سال ۱۴۰۰ معتبر خواهد بود و امکان ورود به سیستم ارجاع نظارت تا آخر

سال ۱۴۰۱ امکانپذیر نمی باشد.

۵۶- مقرر شد برای شناسنامه فنی در تبریز و شهرستانها مبلغ ۶۰/۰۰۰ ریال به ازای هر متر مربع از تاریخ ۱۴۰۰/۱۰/۱۹ اخذ گردد.

۵۷- نظر به انجام تغییرات اساسی در سامانه تندیس، مقرر شد قرارداد آقای شرقی وند با رعایت صرفه و صلاح سازمان یکساله تمدید و توسعه های موردی انجام

گیرد.